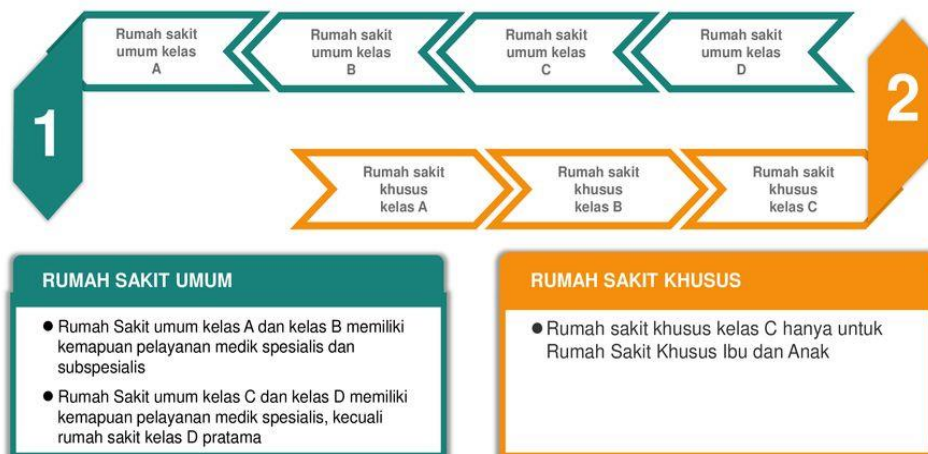


LAMPIRAN

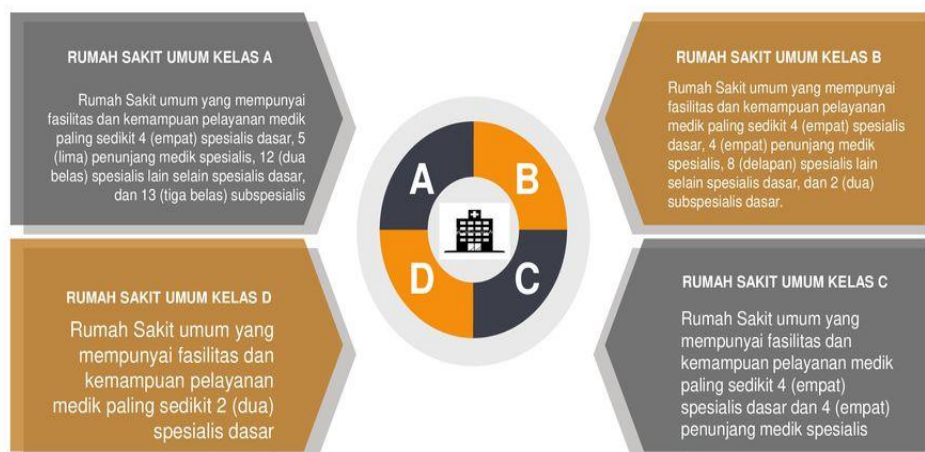
1. Klasifikasi Rumah Sakit :

KLASIFIKASI RUMAH SAKIT



2. Perbedaan Type Rumah Sakit :

RUMAH SAKIT UMUM



RUMAH SAKIT KHUSUS



3. Perizinan dan Persyaratan Rumah Sakit :

PERIZINAN

SETIAP RUMAH SAKIT HARUS MEMILIKI IZIN SETELAH MEMENUHI PERSYARTAN SESUAI DENGAN KLASIFIKASI RUMAH SAKIT

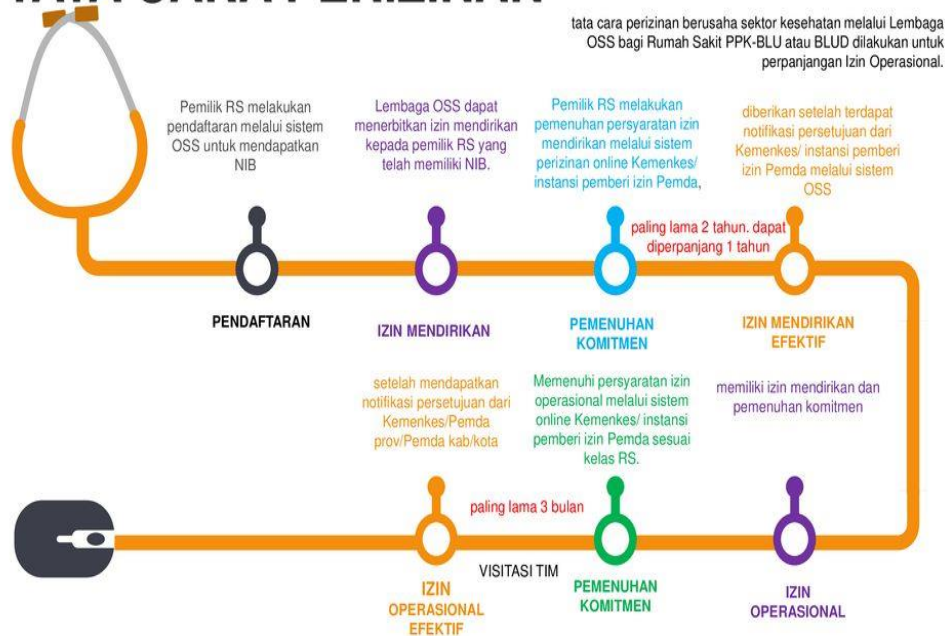
PENERBITAN IZIN DILAKUKAN MELALUI LEMBAGA OSS DALAM BENTUK DOKUMEN ELEKTRONIK



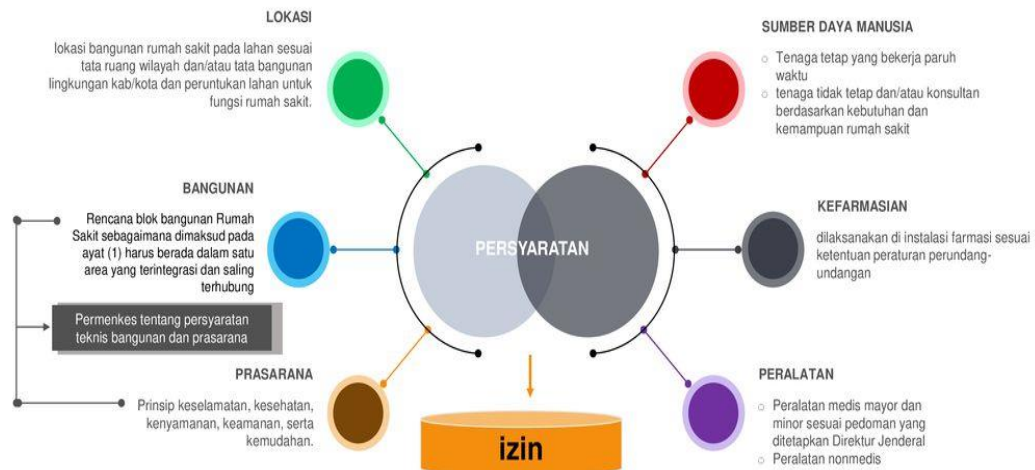
PERIZINAN RUMAH SAKIT



TATA CARA PERIZINAN

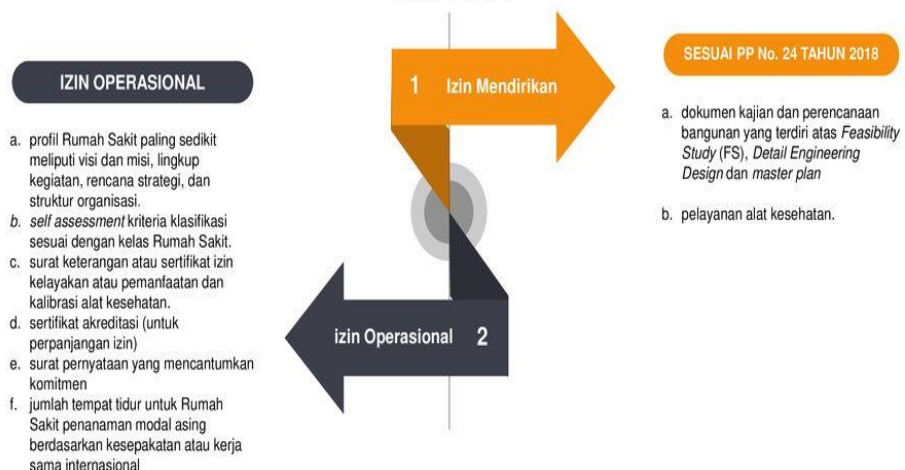


PERSYARATAN



PERSYARATAN

PERSYARATAN UNTUK MEMPEROLEH IZIN MENDIRIKAN DAN IZIN OPERASIONAL



4. Contoh Sertifikat Akreditasi Rumah Sakit :



5. Contoh Standar Prosedur Operasional (SPO) :

	PELAYANAN RESEP RAWAT JALAN		
RS SALAK BOGOR	No. Dokumen	No. Revisi 3	Halaman 1 dari 3
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal terbit	Ditetapkan Kepala Rumkit Tk.III 03.06.02 Salak, dr. Octaviani, Sp.B.M.Kes Mayor CKM (K) NRP.11030015801077	
PENGERTIAN	1. Resep adalah permintaan tertulis dari seorang dokter atau dokter gigi, kepada apoteker, baik dalam bentuk <i>paper</i> maupun <i>electronic</i> untuk menyediakan dan menyerahkan obat bagi pasien sesuai peraturan yang berlaku. 2. Rawat Jalan adalah pelayanan medis kepada seorang pasien untuk tujuan pengamatan, diagnosis, pengobatan, rehabilitasi dan pelayanan kesehatan lainnya, tanpa mengharuskan pasien tersebut dirawat inap.		
TUJUAN	1. Agar petugas farmasi dapat menyiapkan obat sesuai resep dengan tepat. 2. Agar pasien dapat memperoleh informasi tentang obat yang berikan.		
KEBIJAKAN	Keputusan Kepala Rumah Sakit Tk. III Salak Nomor Kep / / / tanggal tentang Kebijakan Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat tentang : 1. Apoteker/ petugas farmasi melakukan pengkajian terhadap resep/ instruksi pengobatan. 2. Pasien harus memperoleh informasi tentang obat yang diberikan		
PROSEDUR	1. Resep di terima petugas farmasi dari pasien dari perawat poliklinik. 2. Periksa administrasi awal kelengkapan resep meliputi: surat elegilitas peserta (SEP) untuk pasien BPJS, foto copy hasil laboratorium (bila perlu), foto copy hasil rontgen (bila perlu), dan surat rujukan (bila perlu). 3. Untuk pasien BPJS periksa kesesuaian nama pasien dan nomor rekam medis yang tertera di resep dengan Surat Elegabilitas Peserta (SEP) yang dibawa pasien oleh petugas penerima resep. 4. Resep yang masuk dilakukan skrining meliputi : a. Kelengkapan administrasi, antara lain nama, umur, jenis kelamin, nomor rekam medik, alamat, nama dokter yang memeriksa, surat ijin praktek dokter, tanggal periksa dan tanda tangan/ paraf dokter.		

 PELAYANAN RESEP RAWAT JALAN			
RS SALAK BOGOR	Dokumen	No. Revisi	Halaman
		3	2 dari 3
PROSEDUR	b. Melakukan analisis persyaratan farmasetik, meliputi bentuk dan kekuatan sediaan, dosis dan jumlah obat, stabilitas dan ketersediaan, aturan, cara dan teknik penggunaan c. Melakukan analisis persyaratan klinis dan farmakologi yang meliputi ketepatan indikasi, dosis dan waktu penggunaan obat, duplikasi pengobatan, alergi, interaksi dan efek samping obat, kontra indikasi. 5. Masukkan data resep pada komputer pelayanan rawat jalan, tulis nama jelas dan tanda tangan petugas yang melakukan <i>entry</i> data pada kolom yang tersedia. 6. Lakukan penulisan etiket, dengan mencantumkan nama pasien, nomor RM, tanggal, nama obat, tanggal kadaluarsa dan aturan pakainya. 7. Untuk resep yang tidak jelas/tidak terbaca laporkan pada supervisor (TTK senior) atau Apoteker atau segera hubungi dokter dan minta konfirmasi kejelasan resep dengan menyebutkan nama pasien dan menanyakan nama obat yang tidak terbaca tersebut. 8. Bila dokter sulit dihubungi, datangilah langsung poliklinik dimana dokter tersebut praktek dan minta konfirmasi nama obat yang tidak jelas/ tidak terbaca. 9. Lakukan pengambilan dan pengisian obat, tulis nama jelas dan tanda tangan petugas yang mengisi obat. 10. Untuk obat yang tidak tersedia tetapi masuk kedalam formularium rumah sakit, petugas farmasi wajib mencari obat tersebut ke apotek panel/ rekanan yang ditunjuk oleh rumah sakit. 11. Untuk obat yang tidak tersedia tetapi diluar formularium rumah sakit, hubungi dokter dan minta saran substitusi dimana obat yang diresepkan sesuai stok yang tersedia di Instalasi Farmasi. 12. Untuk pasien rawat jalan non kronis, obat berikan sesuai dengan resep dari dokter atau minimal untuk 3 (tiga) hari, kecuali antibiotik menyesuaikan dengan <i>icure</i> terapi 13. Untuk pasien rawat jalan kronis diberikan untuk 7 sampai dengan 30 hari. 14. Lakukan peracikan (bila ada), cek kembali nama obat, jumlah obat dan dosis obat sebelum obat diracik.		

 PELAYANAN RESEP RAWAT JALAN			
RS SALAK BOGOR	Dokumen	No. Revisi	Halaman
		3	3 dari 3
PROSEDUR	15. Lakukan pemeriksaan ulang sebelum obat diserahkan kepada pasien. 16. Berikan informasi obat kepada pasien mengenai aturan pakai obat, indikasi obat, waktu pemberian obat dan lama pemberian obat. 17. Lakukan perekapan resep harian 18. Catat ke dalam buku rekapan resep 19. Waktu pelayanan resep mengacu pada standar pelayanan minimal.		
UNIT TERKAIT	1. Instalasi Farmasi 2. Instalasi Rawat Jalan		

6. Sistem Pengawasan Obat BPOM Pre Market dan Post Market :



7. Golongan Obat Anti Diabetes Oral dan Contohnya :

Golongan	Contoh Senyawa	Mekanisme Kerja
Sulfonilurea	Gliburida/Glibenklamida Glipizida Glikazida Glimepirida Glikuidon	Merangsang sekresi insulin di kelenjar pankreas, sehingga hanya efektif pada penderita diabetes yang sel-sel β pankreasnya masih berfungsi dengan baik
Meglitinida	Repaglinide	Merangsang sekresi insulin di kelenjar pankreas
Turunan fenilalanin	Nateglinide	Meningkatkan kecepatan sintesis insulin oleh pankreas
Biguanida	Metformin	Bekerja langsung pada hati (hepar), menurunkan produksi glukosa hati. Tidak merangsang sekresi insulin oleh kelenjar pankreas.
Tiazolidindion	Rosiglitazone Troglitazone Pioglitazone	Meningkatkan kepekaan tubuh terhadap insulin. Berikatan dengan PPAR γ (peroxisome proliferator activated receptor-gamma) di otot, jaringan lemak, dan hati untuk menurunkan resistensi insulin

8. Contoh Resep Anti Diabetes Oral :

DETASEMEN KESEHATAN WILAYAH 03.04.01
RUMAH SAKIT TINGKAT III 03.06.02 SALAK
 Jl. Jenderal Sudirman No. 8 Bogor 16154
 Telp. 0251 - 8345222 - 8344609 Fax. 0251 - 8345444
 Email : rs_salak@yahoo.co.id
 Website : www.rssalakbogor.com

Nama Dokter/SIP : dr. Joshua Patrick, M.Ked(PD), Sp.PD
 Ruang / Instalasi : SIP No. 445-0109-SIP TAHUN 2021
 Tanggal : 03 NOV 2023
 Alergi : Tidak Ya : 03 NOV 2023

R/ Metformin 500 mg 3x1 212

7308

Nama Pasien : sri haniam
 Pangkat / Gol :
 NRP / NIP / NIK : 821674
 Satuan :
 Nomor Rekam Medik :
 Tanggal Lahir (Umur) :
 Berat Badan Pasien :

DETASEMEN KESEHATAN WILAYAH 03.04.01
RUMAH SAKIT TINGKAT III 03.06.02 SALAK
 Jl. Jenderal Sudirman No. 8 Bogor 16154
 Telp. 0251 - 8345222 - 8344609 Fax. 0251 - 8345444
 Email : rs_salak@yahoo.co.id
 Website : www.rssalakbogor.com

Nama Dokter/SIP : dr. Joshua Patrick, M.Ked(PD), Sp.PD
 Ruang / Instalasi : SIP No. 445-0109-SIP TAHUN 2021
 Tanggal : 03 NOV 2023
 Alergi : Tidak Ya : 03 NOV 2023

R/ Metformin 500 mg 3x1 212

R/ Glimepiride 30 mg 3x1 212

R/ Acetaminophen 500 mg 3x1 212

R/ Dexamethasone 0.5 mg 1x1 (CO-100) 712

R/ Glimepiride 30 mg 1x1 712

140.224

Nama Pasien : Hindun
 Pangkat / Gol :
 NRP / NIP / NIK :
 Satuan :
 Nomor Rekam Medik : 708786
 Tanggal Lahir (Umur) :
 Berat Badan Pasien :

DETASEMEN KESEHATAN WILAYAH 03.04.01
RUMAH SAKIT TINGKAT III 03.06.02 SALAK
 Jl. Jenderal Sudirman No. 8 Bogor 16154
 Telp. 0251 - 8345222 - 8344609 Fax. 0251 - 8345444
 Email : rs_salak@yahoo.co.id
 Website : www.rssalakbogor.com

Nama Dokter/SIP : dr. Joshua Patrick, M.Ked(PD), Sp.PD
 Ruang / Instalasi : SIP No. 445-0109-SIP TAHUN 2021
 Tanggal : 19 DEC 2023
 Alergi : Tidak Ya : 19 DEC 2023

R/ Metformin 500 mg 3x1 212

R/ Glimepiride 5 mg 3x1 212

R/ Acetaminophen 500 mg 3x1 212

R/ Glimepiride 30 mg 3x1 212

R/ Glimepiride 30 mg 2x1 142

11815

Nama Pasien : Tihik Suryani
 Pangkat / Gol :
 NRP / NIP / NIK :
 Satuan :
 Nomor Rekam Medik : 603774
 Tanggal Lahir (Umur) :
 Berat Badan Pasien :

DETASEMEN KESEHATAN WILAYAH 03.04.01
RUMAH SAKIT TINGKAT III 03.06.02 SALAK
 Jl. Jenderal Sudirman No. 8 Bogor 16154
 Telp. 0251 - 8345222 - 8344609 Fax. 0251 - 8345444
 Email : rs_salak@yahoo.co.id
 Website : www.rssalakbogor.com

Nama Dokter/SIP : dr. Joshua Patrick, M.Ked(PD), Sp.PD
 Ruang / Instalasi : SIP No. 445-0109-SIP TAHUN 2021
 Tanggal : 19 DEC 2023
 Alergi : Tidak Ya : 19 DEC 2023

R/ Glimepiride 30 mg 1x1 712

15064

Nama Pasien : Cecah
 Pangkat / Gol :
 NRP / NIP / NIK :
 Satuan :
 Nomor Rekam Medik : 813486
 Tanggal Lahir (Umur) :
 Berat Badan Pasien :

9. Contoh Gambar Obat-Obatan



RIWAYAT HIDUP



Penulis dengan nama Dana Nurmala Sari, dilahirkan di Magelang pada tanggal 30 April 1999. Ia merupakan anak pertama dari tiga bersaudara dan yang mempunyai orangtua bernama Bapak Darmin dan Ibu Supi Hartini.

Penulis menyelesaikan Pendidikan Sekolah Dasar di SDN Lawanggintung 2 Bogor Selatan pada tahun 2011. Pada tahun 2011, penulis melanjutkan Sekolah Menengah Pertama di SMPN 7 Bogor.

Pada tahun 2014, penulis melanjutkan sekolah di Sekolah Menengah Kejuruan di SMK Farmasi Tunas Mandiri Bogor untuk pendidikan SMA. Pada tahun 2017 Penulis bekerja di salah satu rumah sakit di Bogor sampai dengan sekarang.

Pada tahun 2023 penulis melanjutkan pendidikan di Universitas Bhakti Kencana di Kota Bandung dengan program Studi DIII Farmasi Fakultas Ilmu Farmasi dengan mengikuti program RPL (Rekognisi Pembelajaran Lampau).

Sebagai salah satu syarat wajib untuk memperoleh gelar Ahli Madya Farmasi, penulis menyelesaikna kuliah dan Karya Tulis Ilmiah dengan melakukan penelitian ini di Rumah Sakit yang berada di Bogor yang berjudul " **Gambaran Peresepan Obat Anti Diabetes Oral Pada Pasien Rawat Jalan Di Salah Satu Rumah Sakit Di Kota Bogor Periode Oktober-Desember 2023**" dengan arahan yang sangat luar biasa dari pembimbingan maka jadilah Karya Tulis Ilmiah ini yang di bimbing oleh Ibu Apt. Rizki Siti Nurfitri M.SM dan Bapak Drs. Apt. Rahmat Santoso, M.Si. MH.Kes.



Pembimbing Utama	: apt. Rizki Siti Nurfitriia, M.SM,
Nama Mahasiswa	: Dana Nurmala Sari
NPM	: 231FF02064
Bidang Ilmu	: D3 Farmasi RPL

[illegible]

Catatan : Kartu ini harus dibawa setiap kali melakukan bimbingan dan harus diisi oleh dosen pembimbing.



KARTU BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Pembimbing Serta	: Drs. apt. Rahmat Santoso, M.Si. MH.Kes
Nama Mahasiswa	: Dana Nurmala Sari
NPM	: 231FF02064
Bidang Ilmu	: D3 Farmasi RPL

[illegible]

Catatan : Kartu ini harus dibawa setiap kali melakukan bimbingan dan harus diisi oleh dosen pembimbing.

✉ bku.ac.id contact@bku.ac.id

DANA_NURMALA_FIX_-_Copy_1.docx

ORIGINALITY REPORT

17%

SIMILARITY INDEX

15%

INTERNET SOURCES

9%

PUBLICATIONS

11%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

kti.stikesbanyuwangi.ac.id

Internet Source

1%

2

Lusiane Adam, Mansyur B. Tomayahu.
"TINGKAT STRES DENGAN KADAR GULA
DARAH PADA PASIEN DIABETES MELITUS",
Jambura Health and Sport Journal, 2019

Publication

1%

3

bbpkmakassar.or.id

Internet Source

1%

4

Submitted to fkunisba

Student Paper

1%

5

www.kaskus.co.id

Internet Source

1%

6

Submitted to Universitas Esa Unggul

Student Paper

1%

7

Ismedsyah Ismedsyah, Sri Rahayu. "Evaluasi
Perencanaan Obat dan Perbekalan Farmasi di
Depo Pusat Jantung Terpadu Rumah Sakit
Umum Haji Adam Malik Medan", Jurnal Surya
Medika, 2019

1%