

LAMPIRAN

Lampiran 1 Sebaran Data Awal Subjek Penelitian Mahasiswa Tingkat Akhir Universitas Bhakti Kencana

Subjek	X1	X2	X1	X2	X1	X2	X1	X2	X1	X2	X1	X2	Skor	Kategori
1	4	4	4	2	3	3	4	2	4	2	3	3	38	Sangat Rendah
2	5	4	4	4	5	4	5	4	2	4	4	4	49	Sedang
3	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	4	43	Sangat Rendah
4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	40	Sangat Rendah
5	4	3	4	5	5	4	5	3	3	4	5	5	50	Sedang
6	5	4	4	4	4	5	4	3	3	3	4	4	47	Rendah
7	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5	55	Sangat Tinggi
8	5	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	54	Tinggi
9	5	5	5	4	5	5	4	4	4	5	5	5	56	Sangat Tinggi
10	4	5	4	5	4	5	5	5	4	4	4	4	53	Tinggi
11	4	4	5	3	4	5	4	4	4	4	4	5	50	Sedang
12	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	59	Sangat Tinggi
13	4	4	4	5	3	5	4	4	4	5	3	5	50	Sedang
14	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49	Sedang

Subjek	X1	X2	X1	X2	X1	X2	X1	X2	X1	X2	X1	X2	Skor	Kategori
15	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Sangat Tinggi
16	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	49	Sedang
17	5	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	40	Sangat Rendah
18	4	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3	3	39	Sangat Rendah
19	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Sangat Tinggi
20	5	5	4	4	2	4	4	2	2	2	4	4	42	Sangat Rendah
21	4	3	3	4	5	4	4	4	5	3	5	5	49	Sedang
22	4	5	5	4	4	5	5	4	3	4	5	4	52	Tinggi
23	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	49	Sedang
24	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	57	Sangat Tinggi
25	1	3	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	51	Tinggi
26	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4	45	Rendah
27	4	3	4	3	4	5	4	3	3	3	4	3	43	Sangat Rendah
28	4	5	5	4	4	5	5	4	4	4	4	5	53	Tinggi
29	4	4	3	4	4	5	5	4	4	5	5	5	52	Sedang
30	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	58	Sangat Tinggi

Kategorisasi Berdasarkan Hasil Uji Statistik Empirik

Sangat Rendah	$X \leq 43,45$
Rendah	$43,45 < X \leq 47,15$
Sedang	$47,15 < X \leq 50,85$
Tinggi	$50,85 < X \leq 54,55$
Sangat Tinggi	$54,55 < X$

Lampiran 2 Modul Pelatihan *Self-Efficacy* untuk Meningkatkan Adaptabilitas Karir

Program Studi S1 Psikologi '20



MODUL PELATIHAN

SELF-EFFICACY Untuk Meningkatkan Kemampuan Adaptabilitas Karir

SITI SANTIKA
201FS02013

Prepared by

Siti Santika | 201FS0203

Latar Belakang

Pada mulanya pengangguran identik dengan minimnya pendidikan, akan tetapi saat ini lulusan perguruan tinggi sekalipun belum menjamin orang tersebut mudah mendapatkan pekerjaan. Hal ini tentunya menjadi kekhawatiran bagi masyarakat terutama angkatan kerja. Selain pendidikan, lapangan pekerjaan yang minim juga menjadi penyebab masih banyaknya jumlah pengangguran di Indonesia. Disamping itu, adanya perkembangan dunia industri yang semakin pesat dengan teknologi yang semakin berkembang juga berdampak pada semakin tingginya tuntutan terhadap kemampuan dan keterampilan yang dimiliki para pencari kerja (Anggraini & Iswari, 2022). Hal ini didukung oleh (Kurniawati & Dewi, 2022) yang menyatakan bahwa masih banyak lulusan dan perguruan tinggi yang kurang memilih karir yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan.

Banyaknya pengangguran lulusan perguruan tinggi disebabkan oleh kurangnya perencanaan karir, sehingga mereka mengalami kebingungan dan keraguan dalam memilih pekerjaan di masa mendatang. Disamping itu, mereka yang mendapatkan pekerjaan pun tidak semuanya bekerja pada bidang yang sesuai dengan kemampuannya. Hal ini juga diperkuat dengan penelitian sebelumnya yang dilakukan oleh Kurniawati & Dewi (2022), yang menjelaskan bahwa salah satu penyebab dari tingginya angka pengangguran pada lulusan perguruan tinggi adalah kurangnya perencanaan karir, sehingga mereka mengalami kebingungan dan keraguan dalam menentukan pekerjaan apa yang akan dipilih di masa depan. Perencanaan karir idealnya mulai disiapkan saat jenjang pendidikan, bukan saat mencari pekerjaan. Menurut penelitian lain yang dilakukan oleh Soyoung & Soon-Ho (2020), mahasiswa mengalami keraguan karir karena kurangnya persiapan, informasi yang tidak konsisten, dan kurangnya informasi tentang pilihan kerja atau karir mahasiswa tersebut. Berdasarkan penjelasan tersebut terlihat bahwa masih banyak mahasiswa yang mengalami kebingungan dan keraguan untuk menentukan pekerjaan, merencanakan karir, dan mengambil keputusan tentang karir.

SITI SANTIKA
201FS02013

Untuk mengatasi keraguan karir dan kebingungan dalam berkari, menurut [Kurniawati & Dewi, 2022] maka di butuhkanlah kemampuan adaptabilitas karir pada mahasiswa. Berdasarkan data hasil pra survei dengan metode wawancara terhadap 4 orang mahasiswa tingkat akhir di Universitas Bhakti Karicana, menunjukkan bahwa 2 dari 4 subjek mengatakan subjek masih bingung dengan rencana karirnya setelah lulus. Subjek 1 mengatakan bahwa subjek masih belum menemukan minatnya di kampus, sedangkan subjek 2 mengatakan bahwa subjek takut untuk memulai dan tidak tahu batasan kemampuannya ada dimana. Adapun 2 subjek lainnya mengatakan bahwa subjek sudah memiliki rencana karirnya setelah lulus, subjek juga mengatakan bahwa saat ini subjek sudah melakukan persiapan terkait rencana karirnya kedepan, seperti mengikuti organisasi dan mengikuti kegiatan magang baik di dalam kampus maupun di luar kampus. Hasil pra survei juga menunjukkan bahwa ke 4 subjek mengatakan, subjek harus mempunyai persiapan yang baik nanti didapatkan dengan kegagalan. Subjek menambahkan, bahwa subjek sudah memiliki rencana lain ketika nanti subjek tidak dapat terlaksana dengan baik, namun demikian, 2 dari 4 subjek juga mengatakan bahwa apa yang akan subjek lakukan tergantung bagaimana nantinya. Selain itu, hasil pra survei juga menunjukkan bahwa 2 dari 4 subjek mengatakan subjek belum mencari tahu dan mengeksplorasi terkait pekerjaan yang diinginkanya. Adapun 2 subjek lainnya mengatakan bahwa subjek sudah mencari tahu dan mengeksplorasi terkait pekerjaan yang diinginkanya nanti, namun belum maksimal. Subjek menambahkan bahwa saat ini subjek ingin fokus terlebih dahulu diperkulihan dan mempersiapkan untuk kelulusannya nanti. Selanjutnya, hasil pra survei juga menunjukkan bahwa ke 4 subjek mengatakan subjek ingin bekerja sesuai dengan basic dan kompetensi yang mereka miliki. Namun demikian, 3 dari 4 subjek juga mengatakan, bahwa tidak menuntut kemungkinan subjek akan menerima pekerjaan yang diluar basic dan kompetensinya. Mereka menambahkan bahwa meskipun mereka tidak bekerja sesuai dengan basic dan kompetensinya, subjek akan tetap mendapatkan pengalamannya.

SITI SANTIKA
201FS02013

Berdasarkan data hasil pra survei tersebut, peneliti menyimpulkan bahwa 2 diantara 4 mahasiswa tingkat akhir di Universitas Bhakti Kencana belum memiliki kemampuan adaptabilitas karir yang baik. Hal ini dapat dilihat dari 4 aspek adaptabilitas karir menurut Savickas dalam Panjaitan & Sahrah (2023), yaitu career concern (kepedulian karir) 2 dari 4 orang subjek tidak terpenuhi, career control (pengendalian karir) 2 dari 4 subjek tidak terpenuhi, career curiosity (rasa ingin tahu tentang dunia kerja) 2 dari 4 subjek tidak terpenuhi, dan career confidence (keyakinan untuk bertindak sesuai minat) yang tidak terpenuhi 3 dari 4 subjek tidak terpenuhi. Menurut Savickas (1997), adaptabilitas karir (career adaptability) adalah kemampuan beradaptasi individu sebagai kesiapan untuk menghadapi tugas-tugas yang dapat diprediksi dalam mempersiapkan dan berpartisipasi dalam peran kerja dan dengan penyesuaian yang tidak dapat di prediksi yang dipicu oleh perubahan dalam pekerjaan dan kondisi kerja.

SITI SANTIKA 201FS02013

Terdapat beberapa faktor yang mempengaruhi adaptabilitas karir, salah satunya yaitu self-efficacy yang berpengaruh signifikan terhadap tingkat adaptabilitas karir individu. Semakin tinggi self-efficacy maka semakin tinggi pula adaptabilitas karir. Untuk meningkatkan self-efficacy, maka dapat dilakukan pelatihan dengan memberikan perlakuan untuk memodifikasi perilaku dengan melibatkan proses belajar dan praktik langsung melalui tindakan maupun partisipasi individu/ peserta.



Tujuan Pelatihan

Tujuan Umum

Tujuan pelatihan yaitu untuk meningkatkan adaptabilitas karir dengan pelatihan self-efficacy pada peserta

Tujuan Khusus

1. Mengenali diri dan melakukan penilaian terhadap kemampuan diri untuk mempersiapkan, merencanakan dan mengembangkan karir yang sesuai
2. Memiliki keyakinan dan kepercayaan diri dalam mengambil keputusan karir.
3. Memiliki kemampuannya untuk mengatasi masalah sebagai salah satu bentuk antisipatif dalam menghadapi berbagai situasi.
4. Memiliki kemampuan untuk beradaptasi dengan perubahan
5. Memiliki kepercayaan dan bertanggung jawab untuk membangun karir sendiri.



Manfaat Pelatihan

Dengan mengikuti pelatihan ini, peserta diharapkan:

1. Peserta dapat mempersiapkan, merencanakan dan mengembangkan karir yang sesuai
2. Peserta memiliki keyakinan dan percaya diri dalam mengambil keputusan karir
3. Peserta mampu mengatasi dan menyelesaikan permasalahan yang dihadapi
4. Peserta dapat beradaptasi pada setiap perubahan yang terjadi
5. Peserta dapat bertanggung jawab, disiplin, dan tegas dalam menentukan pilihan karirnya.

SITI SANTIKA
201FS02013





SITI SANTIKA

201FS02013

Peserta Pelatihan

Peserta pada pelatihan ini adalah Mahasiswa tingkat akhir Universitas Bhakti Kencana yang memiliki skor pre-test terkait perilaku adaptabilitas karir dengan kategori sangat rendah, rendah dan sedang.

Waktu Pelatihan



02 - 03 Desember 2023

16 Desember 2023

SITI SANTIKA
201FS02013



Kampus 1 Universitas
Bhakti Kencana Bandung

Durasi Pelatihan

Pelatihan self-efficacy akan dilaksanakan selama satu bulan sebanyak 3 kali pertemuan. Adapun Durasi kegiatan pelatihan yaitu sebagai berikut

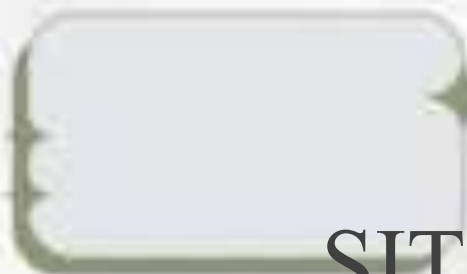
Pertemuan	Sesi Pelatihan	Materi	Durasi
Pertemuan 1	Pembukaan	Pembukaan	10 Menit
		Game: My Name Is	15 Menit
	Sesi 1: Break Time Parental	Parental Time	20 Menit
	Sesi 2: My Goals	Pembinaan Tujuan (Self-Goal)	90 Menit
Pertemuan 2	Sesi 1: I Can Do It	Optimisme	95 Menit
	Sesi 1: I ADAPT	Adversity quotient Petyesaian diri	95 Menit
	Closing	Closing	55 Menit

Pelaksana



Trainer

Nama : Yockiancha Isa, S.Psi
Jenis Kelamin : Laki-laki



Fasilitator 1

Nama : Nelvy Kusmiadewi
Jenis Kelamin : Perempuan



Fasilitator 2

Nama : Ismi Puadah N
Jenis Kelamin : Perempuan

SITI SANTIKA
201FS02013



Media dan Alat Bantu Pelatihan

1. Daftar Hadir
2. Lembar Informed consent
3. Lembar Evaluasi (Learning, Behaviour, Reaction)
4. Speaker
5. Microphone
6. Proyektor
7. Teks Materi (Handout/ Buku Ajar + RPT)
- Potensi Diri
- Penetapan Tujuan (Goal Setting)
- Optimisme
- Adversity Quotient
- Penyesuaian Diri
8. Worksheet Tugas
- Jafari Windows
- SMART Goals
9. Video
10. Lembar Kasus
11. Sticky Note
12. HVS
13. Karton
14. Majalah/ Koran
15. Lem Kertas
16. Gunting
17. Alat Tulis (Pulpen/ Spidol)

SITI SANTIKA
201FS02013

Prosedur Pelaksanaan Pelatihan



Pada pelatihan ini, peneliti merancang modul pelatihan self-efficacy dengan mengacu pada teori yang dikemukakan oleh Bandura karena dianggap teori yang tepat diaplikasikan kepada subjek. Setiap sesi dalam pelatihan self-efficacy ini disusun berdasarkan aspek-aspek yang dikemukakan oleh Bandura dalam (Bandura, 1995), yaitu kognitif, motivasi afektif dan selektif. Adapun Pelaksanaan pelatihan self-efficacy akan dilaksanakan dalam beberapa bentuk kegiatan diantaranya lecturing, Assignment, video-based learning, diskusi, game, dan ice breaking.

Rundown Kegiatan Pelatihan

Persiapan	Kelompok	Tgl	Isi	Tujuan	Metode
Persiapan	Kelompok 1	08.00 – 08.15	Registrasi peserta Menerima daftar hadir Menerima informasi umum	Membuat peserta merasa nyaman Mengisi daftar hadir Membagikan daftar agenda	
		08.15 – 08.30	Persiapan lapangan	Melakukan persiapan lapangan sebelum latihan	
		08.30 – 08.45	Pembukaan dan sambutan	Membuka latihan secara resmi	
		08.45 – 09.00	Kelompok 1		
		09.00 – 09.15	Pembukaan latihan	Latihan sesuai dengan materi yang akan disampaikan	Latihan
		Isi 1. Bab 1. Dasar Hukum			
		09.15 – 09.30	Penerapan hukum	Penerapan hukum secara langsung dalam latihan	Latihan
		09.30 – 09.45		Membuat peserta merasa nyaman Mengisi daftar hadir Membagikan daftar agenda	
		09.45 – 10.00	Persiapan lapangan	Melakukan persiapan lapangan sebelum latihan	
		10.00 – 10.15	Pembukaan dan sambutan	Membuka latihan secara resmi	
		10.15 – 10.30	Kelompok 1		
		10.30 – 10.45	Pembukaan latihan	Latihan sesuai dengan materi yang akan disampaikan	Latihan
		Isi 2. Bab 2. Dasar Hukum			
		10.45 – 11.00	Penerapan hukum	Penerapan hukum secara langsung dalam latihan	Latihan
		11.00 – 11.15		Membuat peserta merasa nyaman Mengisi daftar hadir Membagikan daftar agenda	
		11.15 – 11.30	Persiapan lapangan	Melakukan persiapan lapangan sebelum latihan	
		11.30 – 11.45	Pembukaan dan sambutan	Membuka latihan secara resmi	
		11.45 – 12.00	Kelompok 1		
		12.00 – 12.15	Pembukaan latihan	Latihan sesuai dengan materi yang akan disampaikan	Latihan
		Isi 3. Bab 3. Dasar Hukum			
		12.15 – 12.30	Penerapan hukum	Penerapan hukum secara langsung dalam latihan	Latihan
		12.30 – 12.45		Membuat peserta merasa nyaman Mengisi daftar hadir Membagikan daftar agenda	
		12.45 – 13.00	Persiapan lapangan	Melakukan persiapan lapangan sebelum latihan	
		13.00 – 13.15	Pembukaan dan sambutan	Membuka latihan secara resmi	
		13.15 – 13.30	Kelompok 1		
		13.30 – 13.45	Pembukaan latihan	Latihan sesuai dengan materi yang akan disampaikan	Latihan
		Isi 4. Bab 4. Dasar Hukum			
		13.45 – 14.00	Penerapan hukum	Penerapan hukum secara langsung dalam latihan	Latihan

SITI SANTIKA
201FS02013

Pemeriksaan	Waktu	08.30 – 08.35	Agenda pribadi	Memeriksa jadwal pribadi yang merupakan prioritas	
		08.35 – 08.40	Evaluasi		
		Bagian 3.1 dan 3.4.8			
		08.40 – 08.45	Review materi		Salah
		08.45 – 08.50	Agenda	Review agenda pelatihan dan persiapan/kegiatan sebelum dan setelah dari informasi yang akan di dapat	Benar
		08.50 – 08.55	Daftar hadir	Review daftar hadir dan materi yang akan disampaikan	
		08.55 – 09.00	Target/Value yang akan dicapai untuk tujuan pelatihan/kegiatan hari ini yang diharapkan	Mendiskusikan secara singkat tentang apa yang akan di peroleh dari materi dalam dan mengenai kegunaan	Tidak Benar Benar
		09.00 – 09.05	Daftar nilai ke nilai	Review pencapaian target dan dapat mengkomunikasikan kepada peserta yang baru datang dan mengenai nilai	Salah
		09.05 – 09.10	Ice breaking	Melakukan ice breaking dan untuk lebih jauh pribadi	Ice breaking
		Bagian 3.1 dan 3.4.8			
		09.10 – 09.15	Agenda	Review agenda pelatihan dan persiapan/kegiatan sebelum dan setelah dari informasi yang akan di dapat	
		09.15 – 09.20	Daftar hadir	Review daftar hadir dan materi yang akan disampaikan	Benar
		09.20 – 09.25	Target/Value yang akan dicapai untuk tujuan pelatihan/kegiatan hari ini yang diharapkan	Mendiskusikan secara singkat tentang apa yang akan di peroleh dari materi dalam dan mengenai kegunaan	
		09.25 – 09.30	Daftar nilai ke nilai	Review pencapaian target dan dapat mengkomunikasikan kepada peserta yang baru datang dan mengenai nilai	Salah
		09.30 – 09.35	Ice breaking	Melakukan ice breaking dan untuk lebih jauh pribadi	Ice breaking
		Bagian 3.1 dan 3.4.8			
		09.35 – 09.40	Agenda	Review agenda pelatihan dan persiapan/kegiatan sebelum dan setelah dari informasi yang akan di dapat	
		09.40 – 09.45	Daftar hadir	Review daftar hadir dan materi yang akan disampaikan	Benar
		09.45 – 09.50	Target/Value yang akan dicapai untuk tujuan pelatihan/kegiatan hari ini yang diharapkan	Mendiskusikan secara singkat tentang apa yang akan di peroleh dari materi dalam dan mengenai kegunaan	
		09.50 – 09.55	Daftar nilai ke nilai	Review pencapaian target dan dapat mengkomunikasikan kepada peserta yang baru datang dan mengenai nilai	Salah

SITI SANTIKA
201FS02013

Rundown Kegiatan Pelatihan

Reel 3: 0:00-0:30					
00:00 - 00:05	00:00 - 00:05	00:00 - 00:05	00:00 - 00:05	00:00 - 00:05	00:00 - 00:05
00:05 - 00:10	00:05 - 00:10	00:05 - 00:10	00:05 - 00:10	00:05 - 00:10	00:05 - 00:10
00:10 - 00:15	00:10 - 00:15	00:10 - 00:15	00:10 - 00:15	00:10 - 00:15	00:10 - 00:15
00:15 - 00:20	00:15 - 00:20	00:15 - 00:20	00:15 - 00:20	00:15 - 00:20	00:15 - 00:20
00:20 - 00:25	00:20 - 00:25	00:20 - 00:25	00:20 - 00:25	00:20 - 00:25	00:20 - 00:25
00:25 - 00:30	00:25 - 00:30	00:25 - 00:30	00:25 - 00:30	00:25 - 00:30	00:25 - 00:30

SITI SANTIKA
201FS02013

Rundown Kegiatan Pelatihan

Kegiatan Pelatihan

REGISTRASI PESERTA

Durasi	: 50 Menit
Nama Kegiatan	: Registrasi Peserta
Alat dan Bahan	: Lembar daftar hadir, lembar informed consent, lembar pretest, alat tulis (pulpen)
Tujuan	: Memastikan jumlah peserta yang mengikuti pelatihan Melengkapi data peserta
Metode	: -

Tahapan Pelaksanaan

- Peserta diminta untuk mengisi kehadiran pada lembar daftar hadir yang sudah disediakan tim pelaksana. Peserta diberikan salam yang sudah disediakan tim pelaksana untuk memulai kegiatan pelatihan
- Peserta yang sudah hadir di tempat diminta untuk langsung memasuki ruangan pelatihan
- Setelah semua peserta hadir, peserta diminta untuk mengisi lembar informed consent yang akan dibagikan oleh tim pelaksana
- Tim pelaksana memberikan instruksi terkait pengisian poin-poin identitas yang harus diisi oleh peserta pada lembar informed consent

SITI SANTIKA
201FS02013

Kegiatan Pelatihan

GAME PERKENALAN DIRI: MY NAME IS

Durasi	: 15 Menit
Nama Kegiatan	: My Name Is
Alat dan Bahan	: Kertas dan alat tulis (spidol/pulpen)
Tujuan	: Untuk saling mengenal dan menumbuhkan suasana akrab antar peserta dengan trainer
Metode	: Game

SITI SANTIKA

201FS02013

Tahapan Pelaksanaan

- Peserta diminta menulis namanya
- Nama tersebut dijadikan acuan dan harus diuraikan kepanjangannya
- Contoh :
OFI = Orangnya Fun dan Imut
DANI = Danu, Anteng, Nurut, dan Imut
- Setelah itu, tunjuk secara acak salah satu peserta untuk maju untuk memperkenalkan diri dengan nama, kepanjangan nama yang sudah ditulis, dan fakultas
- Setiap peserta yang selesai membacakan arti namanya di beri tepuk tangan dari seluruh peserta
- Peserta yang telah membacakan arti namanya bebas menunjuk peserta lain untuk maju
- Demikian seterusnya hingga semua peserta membacakan arti namanya

Kegiatan Pelatihan

SESI I PERTEMUAN 1: REACH YOUR POTENTIAL

Durasi	: 70 Menit
Nama Kegiatan	: Potensi diri
Alat dan Bahan	: Materi PPT, speaker, microphone, proyektor dan lembar worksheet tugas
Tujuan	: Peserta mampu mengenali kelebihan dan kekurangan dirinya untuk memudahkannya dalam mencapai tujuan karirnya, Peserta dapat mengembangkan dan memaksimalkan potensi
Metode	: Ceramah, diskusi kelompok, dan tanya jawab

SITI SANTIKA

201FS02013

Tahapan Pelaksanaan

- Pemaparan materi terkait potensi diri oleh Trainer
- Setelah pemaparan materi, dilanjutkan dengan sesi tanya jawab terkait materi yang sudah disampaikan
- Peserta mengisi lembar worksheet tugas yang sudah disediakan oleh tim pelaksana

Kegiatan Pelatihan

ICE BREAKING:

Durasi	5 Menit
Nama Kegiatan	Bos Berkata
Alat dan Bahan	-
Tujuan	Menumbuhkan semangat dan melatih fokus pada peserta
Metode	Ice breaking

Tahapan Pelaksanaan

- Tunjuk 1 orang yang akan menjadi orang Bos. Tugasnya untuk memberikan perintah
- Peserta diminta untuk melakukan perintah dari Bos jika hanya di awal perintah tersebut terdapat kata "Bos Berkata"
- Contohnya, terdapat perintah "Bos Berkata tutup hidung" maka karyawan harus memegang hidungnya
- Jika di awal perintah tidak terdapat kata "Bos Berkata" maka karyawan tidak perlu melakukan perintah tersebut

SITI SANTIKA
201FS02013

Kegiatan Pelatihan

SESI II PERTEMUAN 1: MY GOALS

Durasi	: 30 Menit
Nama Kegiatan	: KlipSMART
Alat dan Bahan	: Majalah/ koran, gunting, HVS/ karton, lem, kertas, alat tulis (spidol/ pulpen)
Tujuan	: Peserta dapat membuat, merencanakan dan mengembangkan tujuan yang diinginkan
Metode	: Game

Tahapan Pelaksanaan

- Peserta diberikan alat-alat yang akan digunakan untuk membuat klipeng
- Peserta diminta untuk menentukan tema yang ingin diangkat. Tema ini dapat dipilih sesuai keinginan peserta, misalnya kesehatan, fashion, lingkungan hidup, penerangan global, dan lain sebagainya
- Setelah menentukan tema, peserta diminta mencari informasi terkait tema yang sudah ditentukan dari majalah/ koran yang sudah disediakan tim pelaksana
- Pastikan informasi sesuai dengan tema yang dipilih oleh peserta
- Setelah mendapat informasi yang sesuai, peserta bisa mengguntingnya. Jika ada beberapa gambar yang menarik, peserta bisa gunting agar klipeng terlihat lebih spesifik
- Setelah digunting, tempelkan potongan-potongan informasi tersebut di dalam buku, kertas, atau karton. Agar terstruktur, peserta harus mengurutkan secara sistematis
- Perhatikan sumber informasi yang didapat. Pastikan informasi tersebut benar adanya dan bukan hoax. Sebaiknya sertakan juga informasi yang ditempel di klipeng diambil dari mana
- Peserta dapat memperhatikan waktu pengerjaan, sehingga klipeng bisa selesai tepat pada waktu yang sudah ditentukan oleh tim pelaksana

SITI SANTIKA
201FS02013

Kegiatan Pelatihan

SESI II PERTEMUAN 1: MY GOALS

Durasi	: 60 Menit
Nama Kegiatan	: Penetapan tujuan (goal setting)
Alat dan Bahan	: Materi PPT, speaker, microphone, proyektor dan lembar worksheet tugas
Tujuan	: Peserta dapat memiliki kesadaran untuk mempersiapkan, merencanakan, dan mengembangkan tujuan yang diinginkan Peserta dapat memahami terkait makna dari kegiatan KipSMART
Metode	: Learning by doing

SITI SANTIKA

201FS02013

Tahapan Pelaksanaan

- Pemaparan materi terkait potensi diri oleh Trainer
- Trainer memberikan penjelasan terkait hubungan antara game KipSMART yang sudah dilakukan sebelumnya dengan materi penetapan tujuan (goal setting)
- Peserta mengisi lembar worksheet tugas yang sudah disediakan oleh tim pelaksana
- Melakukan review dan diskusi tugas yang sudah dikerjakan

Kegiatan Pelatihan

SESI I PERTEMUAN 2: I CAN DO IT

Durasi	95 Menit
Nama Kegiatan	Optimisme
Alat dan Bahan	Materi PPT, speaker, microphone dan proyektor
Tujuan	Peserta memiliki kesadaran akan pentingnya bersikap optimis dan yakin akan keberhasilan yang akan dicapai
Metode	Lecturing & Video Based Learning

Tahapan Pelaksanaan

- Pemaparan materi terkait optimisme oleh Trainers
- Setelah pemaparan materi, dilanjutkan dengan sesi tanya jawab terkait materi yang sudah disampaikan
- Pemayangan video mengenai motivasi untuk sukses/berhasil mencapai tujuan yang diharapkan
- Diskusi terkait isi video

SITI SANTIKA
201FS02013

Kegiatan Pelatihan

SESI II PERTEMUAN 2: I ADAPT AKTIVITAS 1

Durasi	15 Menit
Nama Kegiatan	Human Knot
Alat dan Bahan	Speaker dan microphone
Tujuan	Peserta mampu membuat keputusan untuk menyelesaikan masalah dan keluar dari masalah tersebut.
Metode	Game

Tahapan Pelaksanaan

- Peserta diminta untuk berdiri membentuk lingkaran. Setiap orang hendaknya memegang tangan dua orang yang berdiri tepat disampingnya, sehingga akan menghasilkan simpul lengan berbilang yang berantakan.
- Setelah itu, peserta diminta untuk melepaskan tangan. Pada kegiatan ini semua subjek dapat melepaskan diri tanpa saling melepas genggaman tangan.

SITI SANTIKA
201FS02013

Kegiatan Pelatihan

SESI II PERTEMUAN 2: I ADAPT AKTIVITAS 2

Durasi	: 35 Menit
Nama Kegiatan	: Adversity quotient
Alat dan Bahan	: Materi PPT, speaker, microphone dan proyektor
Tujuan	: Peserta mendapatkan pemahaman terkait kemampuan dalam mengamati dan mengelola kesulitan/saat dihadapkan dengan permasalahan
Metode	: Lecturing

Tahapan Pelaksanaan

- Pemaparan materi terkait Adversity quotient oleh trainer
- Trainer memberikan penjelasan terkait perbedaan antara kemampuan knot yang sudah dilakukan sebelumnya dengan materi kemampuan adaptasi

SITI SANTIKA
201FS02013

Kegiatan Pelatihan

SESI II PERTEMUAN 2: I ADAPT AKTIVITAS 3

Durasi	15 Menit
Nama Kegiatan	Brain of change
Alat dan Bahan	Speaker dan microphone
Tujuan	Melatih peserta untuk bertindak sesuai dengan aturan main suatu jenis pekerjaan dan tidak melakukan perubahan atas kebiasaan buruk yang dimilikinya Peserta mampu beradaptasi pada setiap perubahan yang terjadi
Metode	Game

Tahapan Pelaksanaan

- Sebelum melakukan permainan, instruktur meminta peserta dalam semangat dan motivasinya untuk selalu melakukan perubahan pada dirinya agar mampu menjadi lebih baik dari hari ke hari
- Peserta yang jumlahnya banyak dapat dikelompokkan dan melakukan permainan melingkar maupun dapat membentuk barisan meeting (bila permainan dilaksanakan di dalam ruangan)
- Trainer/instruktur mulai meminta perhatian untuk menyampaikan instruksi permainannya. Trainer/instruktur hanya memberikan instruksi dalam bentuk ucapan dan peserta melakukannya dengan gerakan pada setiap instruksi yang didengar.
 1. Instruksi pertama: Bila instruktur mengucapkan kata "Piknik", maka seluruh peserta melakukan gerakan "Tangan kanan memegang bagian kepala".
 2. Instruksi kedua: Bila instruktur mengucapkan kata "Hati", maka seluruh peserta melakukan gerakan "Tangan kanan memegang bagian dada".
 3. Instruksi ketiga: Bila instruktur mengucapkan kata "Kekuatan", maka seluruh peserta melakukan gerakan "Tangan kanan menepuk bagian paha hingga berbunyi sebanyak dua kali".
- Trainer/instruktur menyampaikan larangan pada peserta untuk tidak bergerak atau bergeming sedikit pun bila mendengar ucapan dari instruktur selain tiga kata yang sudah disampaikan sebelumnya.
- Target permainan ini, peserta diharuskan tepat dan benar dalam melakukan gerakan sesuai dengan tiga instruksi yang disampaikan instruktur.
- Bila instruktur mengatakan/ mengucapkan kata lain dan peserta melakukannya, maka peserta pun harus mendapat sanksi yang ditetapkan seluruh peserta dalam permainan itu.

Kegiatan Pelatihan

SESI II PERTEMUAN 2: I ADAPT AKTIVITAS 4

Durasi	30 Menit
Nama Kegiatan	Penyesuaian Diri
Alat dan Bahan	Materi PPT, speaker, microphone dan proyektor
Tujuan	Peserta memiliki pemahaman terkait kemampuan untuk beradaptasi atau menyesuaikan diri dengan setiap perubahan yang terjadi
Metode	Lecturing

Tahapan Pelaksanaan

- Paparan materi terkait kemampuan adaptasi oleh Trainer
- Trainer memberikan penjelasan terkait kemampuan adaptasi sebagai brain of change yang sudah dilakukan sebelumnya dengan materi kemampuan adaptasi

SITI SANTIKA
201FS02013

Lampiran 3 Materi Pelatihan



















Definisi Penyesuaian Diri

Menurut Schlenker & Fiske, penyesuaian diri adalah suatu proses yang memungkinkan individu beradaptasi dengan situasi yang berubah-ubah. Menurut Schlenker & Fiske, penyesuaian diri adalah suatu proses yang memungkinkan individu beradaptasi dengan situasi yang berubah-ubah. Menurut Schlenker & Fiske, penyesuaian diri adalah suatu proses yang memungkinkan individu beradaptasi dengan situasi yang berubah-ubah.

Karakteristik Penyesuaian Diri

Menurut Schlenker & Fiske, penyesuaian diri memiliki beberapa karakteristik, yaitu:

- 1. Penyesuaian diri adalah suatu proses yang memungkinkan individu beradaptasi dengan situasi yang berubah-ubah.
- 2. Penyesuaian diri adalah suatu proses yang memungkinkan individu beradaptasi dengan situasi yang berubah-ubah.
- 3. Penyesuaian diri adalah suatu proses yang memungkinkan individu beradaptasi dengan situasi yang berubah-ubah.

Indikator Penyesuaian Diri yang Negatif

- Rasa tidak nyaman.
- Rasa takut.
- Rasa malu.



Lampiran 4 CV *Trainer*



YUCKTANOMA ISA

**MANAJEMEN &
TRAINER SOFT SKILLS**

 yucktanoma@ptm.com

 0812-1234-5678

 Jl. Cempaka Putih 1 Jakarta, Indonesia

 LinkedIn: Yucktanoma Isa

KEMAHKAMAN KEMAHKAMAN TERPILIH

 **Managing Director & Trainer Soft Skills**
 PT. PTM (PTM GROUP STUDY)
 Februari 2018 s.d. sekarang

- Project Management
- Business Development
- HRD Recruitment
- Trainer Soft Skills

 **HRD Officer**
 PT. Multi Garmengaya
 (KORONGAL) (KORONGAL 100%)
 Februari 2010 s.d. Desember 2017

- HRD Recruitment
- HRD Training
- HRD Organizational Development

KEMAHKAMAN KEMAHKAMAN (PILIH)

 **Instruktur Soft Skills**
 New Polytechnic Institut dan Produktifitas
 Bandung Barat
 Februari 2022 s.d. sekarang

- Instruktur Soft Skills

 **Licensed Coach**
 Bakti Jurnasi
 Manajemen Pemasaran
 Juni 2018 s.d. Desember 2018

- Trainer dan Coach Bakti Jurnasi
 (Pengalaman Minat dan Bakat) bagi
 siswa SMA untuk meningkatkan
 Jurusan Pemasaran Tinggi

 **Mentor Tama Praktisi**
 Institut Farming Bandung
 (Sekolah Bisnis dan Management)
 Tahun 2018

- Mentor Tama pada Program Studi ST
 International pada Mata Kuliah
 Manajemen Bisnis dengan materi
 pembahasan tentang Tiga dan Tiga
 Recruitment Karyawan, Teknik
 Interview melalui prinsip
 Consistency Based

 **Auditor Ekstern Praktisi Psikologi**
 Universitas Islam Bandung
 (Fakultas Psikologi)
 Tahun 2020

- Auditor Ekstern pada mata kuliah
 Praktikum Psikologi dengan materi
 tentang/Pengertian Tiga Psikologi
 dan Tiga Integrasi

 **Guest Tama Praktisi**
 Telkom University
 (Fakultas Industri Kreatif)
 Tahun 2018

- Guest Tama pada Program Studi ST
 High Teknol Media pada Mata Kuliah
 Pemasaran Manajemen dengan materi
 tentang Pemasaran Tiga, Strategi
 Eksternal dan Struktur Organisasi pada
 Ekstern

Lampiran 5 Lembar Instrumen Penelitian (*Reaction*)

Nama :

NIM :

Program Studi :

Petunjuk pengisian:

Dalam rangka evaluasi program “Pelatihan *Self-Efficacy*”, kami memerlukan pendapat Saudara/ Saudari terkait program tersebut. Berilah tanda ceklis (√) sesuai dengan kondisi yang Saudara/ Saudari rasakan terhadap program.

No	Aspek	Item	1	2	3	4	5
1.	Materi & Pemateri	Isi materi yang disampaikan bermanfaat					
		Metode pemberian materi menarik					
		Penyampaian materi mudah dipahami					
Saran untuk materi:							
2.	Kegiatan	Kegiatan “Pelatihan <i>Self-Efficacy</i> untuk Meningkatkan Kemampuan Adaptabilitas Karir (<i>Career Adaptability</i>) Pada Mahasiswa Tingkat Akhir di Universitas Bhakti Kencana” menarik					
		Kegiatan dapat meningkatkan adaptabilitas karir					
Saran untuk kegiatan:							
3.	Sarana Prasarana	Tempat pelaksanaan nyaman					
		Alat bantu yang digunakan, seperti <i>proyektor</i> , alat penunjang lainnya yang					

		membantu terlaksananya kegiatan dengan baik					
Saran untuk Sarana Prasarana:							
4.	Waktu	Waktu pelaksanaan cukup					
Saran untuk Waktu:							

[1: Sangat tidak setuju; 2: Kurang setuju; 3: Netral; 4: Setuju; dan 5: Sangat Setuju]

Lampiran 6 Data Hasil *Reaction*

SUBJEK	<i>Aspek Reaction</i>							
	Materi & Pemateri			Kegiatan		Sarana & Prasarana		Waktu
	ITEM1	ITEM2	ITEM3	ITEM1	ITEM2	ITEM1	ITEM2	ITEM1
Subjek 1	5	5	4	5	5	5	5	4
Subjek 2	5	5	5	5	5	5	5	5
Subjek 3	5	4	5	5	5	5	5	5
Subjek 4	5	5	5	4	4	4	4	3
Subjek 5	5	5	4	5	5	5	4	5
Subjek 6	5	5	5	5	5	5	5	5
Subjek 7	5	5	5	5	5	5	5	4

No	Aspek	Item	1	2	3	4	5
1	Materi & Pemateri	Isi materi yang disampaikan bermanfaat	0%	0%	0%	0%	7 (100%)
		Metode pemberian materi menarik	0%	0%	0%	1 (14,3%)	6 (85,7%)
		Penyampaian materi mudah dipahami	0%	0%	0%	2 (28,6%)	5 (71,4%)
2	Kegiatan	Kegiatan “Pelatihan <i>Self-Efficacy</i> untuk Meningkatkan Kemampuan Adaptabilitas Karir (<i>Career Adaptability</i>) Pada Mahasiswa Tingkat Akhir di Universitas Bhakti Kencana” menarik	0%	0%	0%	1 (14,3%)	6 (85,7%)
		Kegiatan dapat meningkatkan adaptabilitas karir	0%	0%	0%	1 (14,3%)	6 (85,7%)
3	Sarana dan Prasarana	Tempat pelaksanaan nyaman	0%	0%	0%	1 (14,3%)	6 (85,7%)
		Alat bantu yang digunakan, seperti proyektor, alat penunjang lainnya yang membantu terlaksananya kegiatan baik	0%	0%	0%	2 (28,6%)	5 (71,4%)
4	Waktu	Waktu pelaksanaan cukup	0%	0%	1 (14,3%)	2 (28,6%)	4 (57,1%)

Lampiran 7 Instrumen Penelitian (*Learning*)

Nama :

NIM :

Program Studi :

SOAL PILIHAN GANDA (Pilihlah jawaban yang paling tepat!)

1. Kesiapan mental psikologi untuk bereaksi dan bertindak secara positif atau negatif terhadap suatu objek, disebut?
 - A. Intelegensi
 - B. Potensi Diri
 - C. Logika
 - D. Sikap Kerja
2. Kemampuan dan kekuatan yang dimiliki oleh seseorang baik fisik maupun mental dan mempunyai kemungkinan untuk dikembangkan bila dilatih dan ditunjang dengan sarana yang baik, disebut?
 - A. Intelegensi
 - B. Potensi Diri
 - C. Logika
 - D. Sikap Kerja
3. Berikut ini yang termasuk salah satu ciri orang yang memahami potensi dirinya sendiri, yaitu?
 - A. Mampu beradaptasi dengan perubahan
 - B. Cerdas
 - C. Memiliki sikap yang luwes
 - D. Tidak hanya pandai dalam bidang tertentu saja
4. Sebuah teori kognitif dengan dasar pemikiran bahwa setiap orang memiliki suatu keinginan untuk mencapai hasil spesifik atau tujuan yang diharapkan dapat tercapai, disebut?
 - A. *Goal*
 - B. *Goal Setting*

- C. *SMART Goals*
 - D. Kinerja
5. Goal yang menantang adalah goal dengan tingkat kesulitan yang memotivasi individu untuk memberikan usaha lebih dalam mencapai tujuan, disebut?
- A. *Clarity*
 - B. *Challenging*
 - C. *Complexity Task*
 - D. *Commitment*
6. Tujuan harus realistis dan dapat dicapai dalam waktu dan sumber daya yang dimiliki. Pastikan tujuan kita masih termasuk dalam jangkauan kita. Jika kita menetapkan tujuan yang terlalu ambisius, kita akan membuat diri kita gagal. Berdasarkan penjelasan tersebut, tujuan yang ditetapkan haruslah?
- A. *Specific*
 - B. *Realistic*
 - C. *Measurable*
 - D. *Achievable*
7. Suatu pandangan secara menyeluruh, melihat hal yang baik, berpikir positif dan mudah memberikan makna bagi diri disebut?
- A. *Positive thinking*
 - B. Optimis
 - C. Pesimis
 - D. Berpikir terbuka
8. Selalu berpikir positif, pandai bersyukur, dan percaya diri termasuk kedalam beberapa ciri orang?
- A. *Positive thinking*
 - B. Optimis
 - C. Pesimis
 - D. Berpikir terbuka
9. Berikut ini yang termasuk salah satu faktor yang mempengaruhi sikap optimistis yaitu?
- A. Pola asuh

- B. Keyakinan
 - C. Hasrat dan Kemauan
 - D. Pesimis
10. Suatu proses yang mencakup respon mental dan tingkah laku, dimana individu berusaha untuk dapat berhasil mengatasi kebutuhan-kebutuhan di dalam dirinya, ketegangan-ketegangan, konflik-konflik, dan frustrasi yang dialaminya, sehingga terwujud tingkat keselarasan atau harmoni antara tuntutan dari dalam diri dengan apa yang diharapkan oleh lingkungan dimana ia tinggal, disebut?
- A. Penyelesaian Masalah
 - B. Manajemen Stres
 - C. Penyesuaian Diri
 - D. *Coping*
11. Selalu membenarkan diri sendiri; mau berkuasa dalam situasi; mau memiliki segalanya; menggertak baik dengan ucapan maupun dengan perbuatan; menunjukkan sikap permusuhan secara terbuka; menunjukkan sikap menyerang dan merusak, termasuk kedalam bentuk?
- A. Penyesuaian Diri
 - B. Pertahanan Diri
 - C. Perlawanan
 - D. Kejahatan
12. Beberapa faktor yang mempengaruhi penyesuaian diri yaitu?
- A. Keadaan Fisik
 - B. Karakter
 - C. Pendidikan
 - D. Kinerja
13. Suatu bentuk kecerdasan seseorang dalam menghadapi kesulitan atau hambatan serta kemampuan bertahan dalam berbagai kesulitan hidup sesuai tantangan yang dialami, disebut?
- A. *Cultural Quotient*
 - B. *Adversity Quotient*
 - C. *Resilience Quotient*

D. *Intelligence Quotient*

14. Seseorang yang cenderung mudah meyerah dan merasa tidak sanggup ketika menghadapi situasi yang dianggapnya berat dan keras, termasuk kedalam tipikal karakteristik apa?
- A. *Quitters*
 - B. *Campers*
 - C. *Climbers*
 - D. Pesimis
15. Seseorang yang selalu optimistik, senantiasa melihat peluang dan berbagai kemungkinan, dan memanfaatkan setiap kesempatan untuk meraih suatu keberhasilan yang lebih baik dan terus melakukan perbaikan, dan berkeinginan untuk terus maju, termasuk kedalam tipikal karakteristik apa?
- A. *Quitters*
 - B. *Campers*
 - C. *Climbers*
 - D. Pesimis

Lampiran 8 Data Hasil *Learning*

Hasil <i>Pre-test Learning</i>																		
No	Subjek	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	Jumlah	Nilai
1.	SUBJEK 1				✓	✓	✓		✓			✓				✓	6	40
2.	SUBJEK 2		✓		✓			✓			✓					✓	5	33,3
3.	SUBJEK 3	✓	✓		✓	✓			✓		✓					✓	7	46,7
4.	SUBJEK 4		✓			✓			✓		✓					✓	5	33,3
5.	SUBJEK 5		✓		✓	✓			✓								4	26,7
6.	SUBJEK 6	✓	✓			✓			✓								4	26,7
7.	SUBJEK 7					✓		✓									2	13,3

Hasil <i>Post-test Learning</i>																		
No	Subjek	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	Jumlah	Nilai
1.	SUBJEK 1			✓		✓		✓			✓	✓		✓		✓	7	46,7
2.	SUBJEK 2	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	12	80
3.	SUBJEK 3		✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	11	73,3
4.	SUBJEK 4		✓			✓		✓			✓		✓	✓	✓	✓	8	53,3
5.	SUBJEK 5	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					✓	✓	✓	10	66,7
6.	SUBJEK 6		✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓		10	66,7
7.	SUBJEK 7		✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓				✓	✓	9	60

Lampiran 9 Lembar Instrumen Penelitian (*Behavior*)

KUESIONER PENELITIAN

BAGIAN 1

Salam sejahtera,

Perkenalkan, saya Siti Santika mahasiswa tingkat akhir Program Studi Psikologi Fakultas Ilmu Sosial Universitas Bhakti Kencana. Saat ini saya sedang melakukan penelitian kepada mahasiswa. Saya mengharapkan kesediaan Anda untuk berpartisipasi sebagai responden penelitian ini dengan mengisi kuesioner penelitian ini. Setiap informasi yang Anda berikan akan dijaga kerahasiaannya dan hanya akan dipergunakan untuk kepentingan penelitian sehingga dijamin kerahasiaannya. Partisipasi Anda sangat berarti bagi kelancaran proses penelitian ini. Form kuisisioner ini terdiri dari 2 bagian, dimana setiap bagian memiliki petunjuk dan cara pengerjaan masing-masing.

Bagian 1 : Pengantar dan Identitas

Bagian 2 : Skala I. Terdiri dari 12 pernyataan

Jika ada pertanyaan lebih lanjut, anda dapat menghubungi saya melalui email

201fs02013@bku.ac.id

Atas Bantuannya saya ucapkan terima kasih.

IDENTITAS DIRI

Nama :

Alamat E-mail:

Jenis Kelamin :

Usia :

Program Studi :

Semester :

No WhatsApp :

Dengan ini, Saya secara sadar dan bersedia untuk menjadi responden dalam penelitian ini tanpa paksaan dari pihak manapun!

BERSEDIA/ TIDAK*

*Pilih salah satu

BAGIAN 2

SKALA I

Berikut ini adalah beberapa pernyataan yang harus saudara isi sesuai dengan **keadaan/ kondisi saudara saat ini**. Anda diharapkan bersikap jujur dan terbuka, karena ini merupakan penelitian ilmiah yang menjamin kerahasiaan data penelitian. Anda diharapkan menempatkan kesesuaian itu dengan menggunakan skala 1-5. Angka 1-5 tersebut artinya adalah sebagai berikut:

Angka 1, menunjukkan Anda **Sangat Tidak Sesuai** dengan pernyataan tersebut

Angka 2, menunjukkan Anda **Tidak Sesuai** dengan pernyataan tersebut

Angka 3, menunjukkan Anda **Cukup Sesuai** dengan pernyataan tersebut

Angka 4, menunjukkan Anda **Sesuai** dengan pernyataan tersebut

Angka 5, menunjukkan Anda **Sangat Sesuai** dengan pernyataan tersebut

Contoh!

No	Pernyataan	1	2	3	4	5
1.	Mengandalkan diri sendiri					

-SELAMAT MENERJAKAN-

No	Pernyataan	1	2	3	4	5
1.	Memikirkan seperti apa masa depan saya					
2.	Mempersiapkan masa depan					

3.	Menyadari keputusan pilihan pendidikan dan karir yang di ambil					
4.	Mampu mengambil keputusan secara mandiri					
5.	Bertanggung jawab atas pengambilan keputusan yang diambil					
6.	Mengandalkan diri sendiri					
7.	Mencari kesempatan untuk tumbuh dan berkembang menjadi pribadi yang lebih baik					
8.	Menganalisa pilihan-pilihan secara seksama sebelum mengambil keputusan					
9.	Mengobservasi beberapa cara kerja yang berbeda dalam melakukan sesuatu					
10.	Menyelesaikan pekerjaan dengan baik					
11.	Belajar keterampilan baru					
12.	Mengoptimalkan keterampilan yang dimiliki					

Lampiran 10 Data Hasil *Behavior*

Hasil <i>Pre-Test Behavior</i>														
SUBJEK	CC	CC	CC	CT	CT	CT	CR	CR	CR	CF	CF	CF	JUMLAH	KATEGORI
SUBJEK 1	4	4	4	2	3	3	4	2	4	2	3	3	38	SR
SUBJEK 2	5	4	4	4	5	4	5	4	2	4	4	4	49	S
SUBJEK 3	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	40	SR
SUBJEK 4	4	3	4	5	5	4	5	3	3	4	5	5	50	S
SUBJEK 5	5	4	4	4	4	5	4	3	3	3	4	4	47	R
SUBJEK 6	5	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	40	SR
SUBJEK 7	4	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3	3	39	SR

Hasil <i>Post-Test Behavior</i>														
SUBJEK	CC	CC	CC	CT	CT	CT	CR	CR	CR	CF	CF	CF	JUMLAH	KATEGORI
SUBJEK 1	5	4	4	4	4	5	5	4	5	4	5	4	53	T
SUBJEK 2	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	57	ST
SUBJEK 3	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	4	56	ST
SUBJEK 4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	55	ST
SUBJEK 5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	5	57	ST
SUBJEK 6	5	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	50	S
SUBJEK 7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	46	R

Lampiran 11 Lembar Daftar Hadir Peserta Pelatihan *Self-Efficacy*

DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN SELF-EFFICACY UNTUK MENINGKATKAN KEMAMPUAN ADAPTABILITAS KARIR PADA MAHASISWA						
Pelaksanaan Hari Ke 1 Sabtu, 02 Desember 2023						
No	Nama Peserta (Inisial)	NIM	Semester	Program Studi	Fakultas	Ket
1.	SFA	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
2.	SSQ	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
3.	RFM	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
4.	YT	201*****	7	Ilmu Komunikasi	Ilmu Sosial	✓
5.	AAA	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
6.	N	191*****	8	Keperawatan	Keperawatan	✓
7.	KPJ	191*****	8	Keperawatan	Keperawatan	✓
8.	HD	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
9.	AIK	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓

DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN SELF-EFFICACY UNTUK MENINGKATKAN KEMAMPUAN ADAPTABILITAS KARIR PADA MAHASISWA						
Pelaksanaan Hari Ke 2 Minggu, 03 Desember 2023						
No	Nama Peserta (Inisial)	NIM	Semester	Program Studi	Fakultas	Ket
1.	SSQ	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
2.	N	191*****	8	Keperawatan	Keperawatan	✓
3.	KPJ	191*****	8	Keperawatan	Keperawatan	✓
4.	RFM	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
5.	SFA	201*****	7	Psikologi	Ilmu Sosial	✓
6.	AAA	191*****	8	Keperawatan	Ilmu Sosial	✓
7.	YT	191*****	8	Ilmu Komunikasi	Ilmu Sosial	✓

Lampiran 12 Lembar *Informed Consent*

UNIVERSITAS BHAYATI KINERJA
LABORATORIUM PSIKOLOGI
Jl. Sukarno Rahayu, No. 10, 40132 Cirebon
(0231) 881 810



SURAT PENGESAHAN

Tanggal Pengesahan: 12 Januari 2023

No. S. S.

No. Surat

Revisi

Disetujui dan ditandatangani

Oleh

Atas

Surat pernyataan "Surat Pernyataan untuk Mengetahui dan Mengetahui: Surat Pernyataan untuk Mengetahui" yang telah diterima dan diterima oleh pihak yang bersangkutan.

Tanggal Pengesahan

Revisi

Revisi

Surat pernyataan ini dibuat dan ditandatangani oleh pihak yang bersangkutan untuk diketahui dan diketahui oleh pihak yang bersangkutan.

Surat pernyataan ini dibuat dan ditandatangani oleh pihak yang bersangkutan.

Tanggal Pengesahan



(Nama)

Tanggal Pengesahan

Tanggal Pengesahan



DAFTAR ISI

No. Urut

No. Urut

Tanggal Pengesahan

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut

No. Urut



BUKITI KEDIRAJA

Tanggal Pengambilan Data : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Waktu : 10.00 - 11.00 WIB
Tanggal : 14 Desember 2021

Kelelahan setelah tes : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Uraian pengisian : Pengisian tes ini dilakukan untuk mengetahui kemampuan daya ingat dan konsentrasi dalam mengingat informasi yang disajikan dalam bentuk audio, gambar, dan simbol.

Waktu Pengisian : 10.00 - 11.00 WIB (10.00 - 11.00 WIB)

Tgl Pengisian : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

UNIVERSITAS BUKITTI KEDIRAJA

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

Nama : _____

No. Urut : _____

Tempat : _____

[illegible]



SURAT HESDHAN

Tanpa disalahkan & Pura
Nama : _____
No. Identitas : _____
No. HP : _____

Revisi : _____
No. Identitas : _____
No. HP : _____

Surat ini diberikan kepada _____ untuk Mengetahui dan Mengetahui _____ dari _____
Mengetahui : _____

Tanggal : _____
Lokasi : _____
Tgl & Wkt : _____

Surat ini diberikan kepada _____ untuk _____ dan _____
dan Mengetahui _____

Surat ini diberikan kepada _____ untuk _____

Tanpa disalahkan & Pura

Tanggal : _____
Tgl & Wkt : _____


G. S. S. S.



DAFTAR PENGESAHAN

Nama : _____
No. Identitas : _____
Tgl & Wkt : _____
No. HP : _____
No. Identitas : _____
No. HP : _____

Tanggal : _____
Lokasi : _____
Tgl & Wkt : _____
Lokasi : _____
Tgl & Wkt : _____

Nama : _____
No. Identitas : _____
Tgl & Wkt : _____
No. HP : _____
No. Identitas : _____
No. HP : _____

Tanggal : _____
Lokasi : _____
Tgl & Wkt : _____
Lokasi : _____
Tgl & Wkt : _____

Nama : _____
No. Identitas : _____
Tgl & Wkt : _____
No. HP : _____
No. Identitas : _____
No. HP : _____

Tanggal : _____
Lokasi : _____
Tgl & Wkt : _____
Lokasi : _____
Tgl & Wkt : _____

UNIVERSITAS BHAKTI REKONGA
LABORATORIUM PERKULIAHAN
Jl. Bontomatene Km. 10, Tana Toraja 92021
SANTARA



BAST RESEDAK

Tempat kelahiran: 12 Januari 1991

Tempat:

No. Identitas:

Alamat:

Keputusan penerimaan dan penempatan:

Nama:

Tempat:

Alamat:

Dalam pernyataan "Bast Resedak" akan menunjukkan kemampuan intelektual dari Para Mahasiswa untuk menilai prestasi dan penempatan pada masa yang akan datang.

Periode Pengisian: (dari tanggal 01 - 15 Desember 2021) - Hingga 15 Desember 2021

Tempat:

Alamat:

Keputusan:

Dalam pernyataan "Bast Resedak" akan menunjukkan kemampuan intelektual dari Para Mahasiswa untuk menilai prestasi dan penempatan pada masa yang akan datang.

Keputusan penerimaan dan penempatan:

Tempat kelahiran:

SS. Santara

Revisi: 15 Desember 2021

Tempat kelahiran:

SS. Santara

BAST RESEDAK

Nama Lengkap:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:

Tempat kelahiran:



BUKAL KONTAK

Tanggal Pengambilan Sampel:

Waktu: 
 Hari: 
 Tempat: 

Identifikasi sampel (nama, lokasi, dll):

Nama: 
 Lokasi: 

Uraian: 
 Keterangan: 

Waktu Pengambilan: 
 Hari: 
 Tempat: 

Keterangan: 
 Keterangan: 

Keterangan: 

Tanggal: 20 September 2020
 Nama: 

Tanggal Pengambilan:


 Nama: 

IDENTITAS SAMPEL

Nama Sampel	
Lokasi Sampel	
Tanggal Pengambilan	
Hari Pengambilan	
Tempat Pengambilan	
Keterangan	
Keterangan	
Keterangan	
Keterangan	
Keterangan	
Keterangan	

Lampiran 13 Hasil Worksheet Tugas (Johari Windows)

Your Johari Window

SELF KNOWLEDGE	OTHERS KNOWLEDGE OF YOU
OPEN AREA Known to self and to others - Berprestasi dalam pelajaran - Berprestasi dalam olahraga - Aktif dalam kegiatan di kelas - Menikah pada tahun 2018 - Anak perempuan yang cantik - Suka makan	BLIND AREA Known to others but not self - Cerdas - Rajin - - Berprestasi - Berprestasi dalam olahraga - Aktif - Berprestasi dalam pelajaran - Suka makan
- Suka berprestasi dalam pelajaran - Aktif dalam kegiatan di kelas - Aktif dalam kegiatan di luar kelas	
Known to self but not others HIDDEN AREA	Known to self and others UNKNOWN AREA

Your Johari Window

SELF-KNOWLEDGE	OTHERS' KNOWLEDGE OF YOU
OPEN AREA Known to self and to others 1. Neat appearance 2. Neatly dressed 3. Pleasant 4. Lays out of appearance 5. 20 6. Neat appearance 7. Neat appearance 8. Neatly 9. Neat 10. Neatly 11. Neat 12. Neatly of appearance 13. Neat	BLIND AREA Known to others but not self 1. Neat 2. Neat 3. Neat 4. Neat 5. Neat 6. Neat 7. Neat 8. Neat 9. Neat 10. Neat 11. Neat 12. Neat 13. Neat
1. Neat 2. Neat 3. Neat 4. Neat 5. Neat 6. Neat 7. Neat 8. Neat 9. Neat 10. Neat 11. Neat 12. Neat 13. Neat	1. Neat 2. Neat 3. Neat 4. Neat 5. Neat 6. Neat 7. Neat 8. Neat 9. Neat 10. Neat 11. Neat 12. Neat 13. Neat
Known to self but not others HIDDEN AREA	Known to self but not others UNKNOWN AREA

Lampiran 14 Hasil *Worksheet* Tugas (SMART)

SMART GOALS

Identitas

Nama Lengkap	_____
Idris	05/16
Program Studi	Ilmu

Lembar Worksheet

S	Specific Apa yang ingin saya capai? Ingin lebih banyak ilmu dan belajar 11 bulan
M	Measurable Bagaimana saya akan tahu apakah saya telah mencapai tujuan saya? Ingin lebih banyak ilmu dan belajar 11 bulan
A	Achievable Apakah saya akan dapat melakukan ini? Apakah saya akan dapat melakukan ini? Ingin lebih banyak ilmu dan belajar 11 bulan
R	Relevant Apakah ini relevan dengan tujuan saya? Ingin lebih banyak ilmu dan belajar 11 bulan
T	Time-bound Kapan saya akan mencapai tujuan saya? 11 bulan, ingin lebih banyak ilmu dan belajar 11 bulan

Worksheet Tugas

Pendidikan dan Efisiensi

SMART GOALS

Identitas

Nama Lengkap	
Umur	
Program Studi	

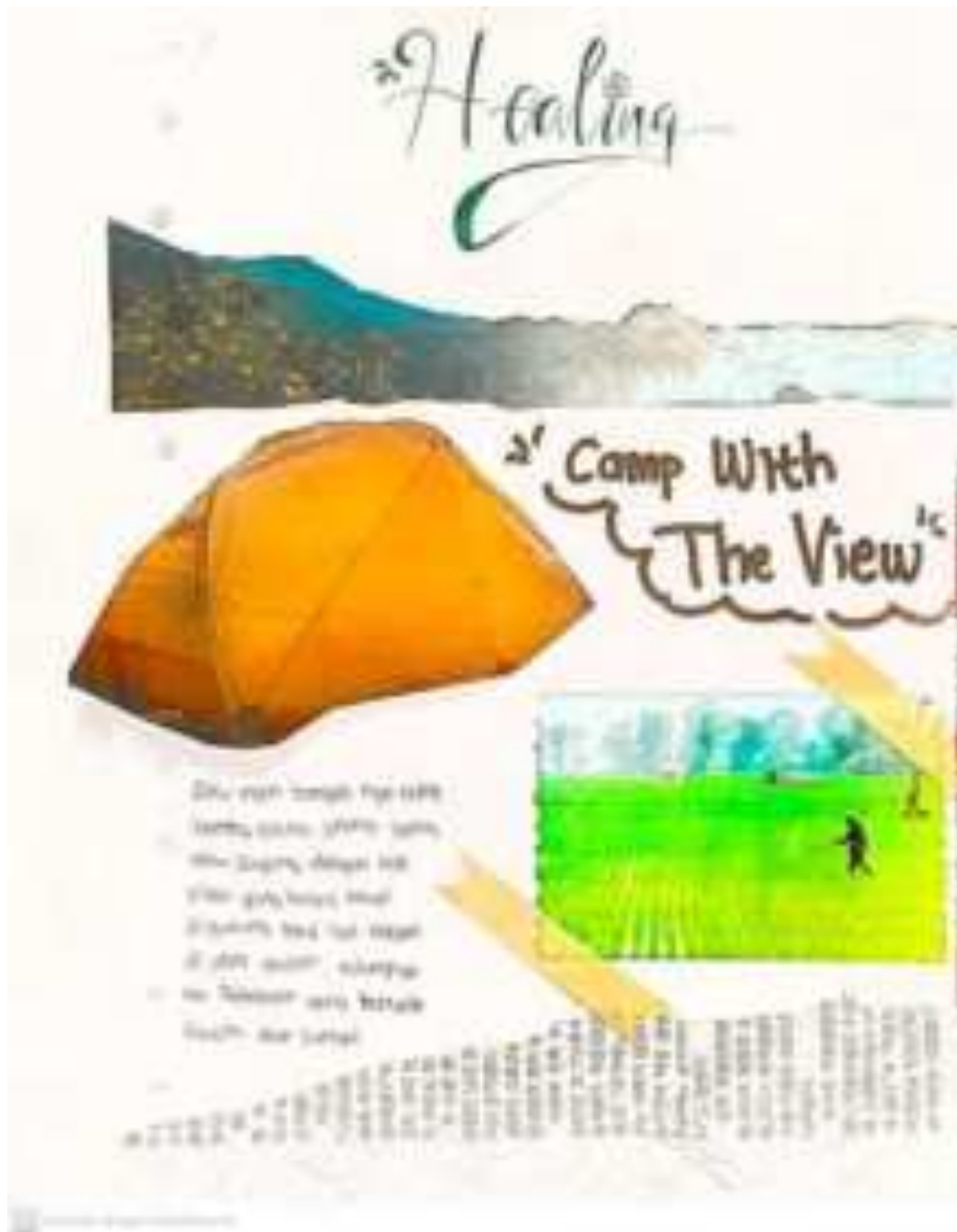
Lembar Worksheet

S	Specific Apa yang ingin saya capai? Saya akan fokus untuk meningkatkan nilai belajar saya di kelas saya.
M	Measurable Bagaimana saya akan tahu apakah saya telah mencapai tujuan saya? Saya akan mencatat dan menghitung nilai saya.
A	Attainable Apakah saya bisa mencapai tujuan yang diinginkan? Ya, saya bisa mencapai tujuan ini karena saya punya waktu dan kemampuan untuk itu.
R	Relevant Apakah tujuan ini penting? Ya, karena ini akan membantu saya meningkatkan nilai belajar saya di kelas saya.
T	Time Bound Kapan saya akan mencapai tujuan ini? Saya akan mencapai tujuan ini dalam waktu 3 bulan.

Worksheet Tugas

Selamat Hari Senin!

Lampiran 15 Hasil KlipS.M.A.R.T





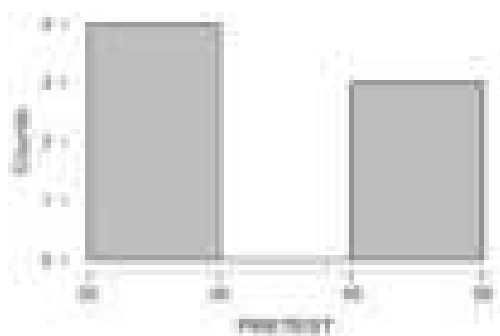
Lampiran 16 Dokumentasi Pelatihan *Self Efficacy*

Lampiran 17 Hasil Olah Data JASP Uji Normalitas *Shapiro-Wilk*

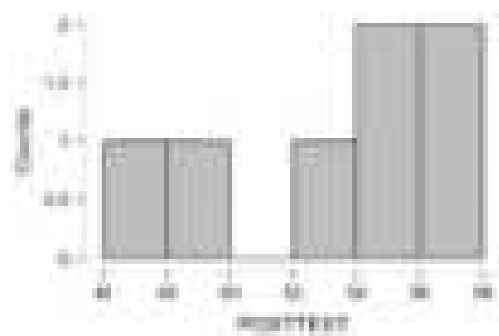
Descriptive Statistics		
	PRETEST	POSTTEST
Valid	7	7
Missing	0	0
Mean	43.286	53.429
95% CI Mean Upper	47.104	56.479
95% CI Mean Lower	39.467	50.378
Std. Deviation	5.155	4.117
Shapiro-Wilk	0.829	0.868
P-value of Shapiro-Wilk	0.078	0.180
Minimum	38.000	46.000
Maximum	50.000	57.000

Distribution Plots

PRETEST

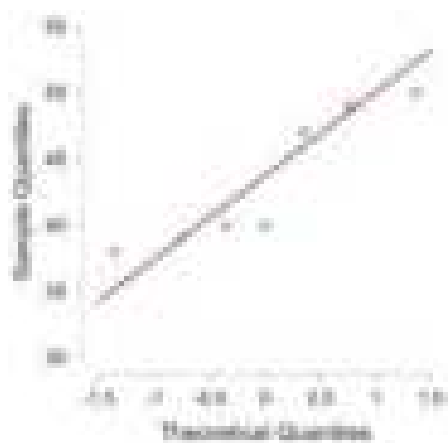


POSTTEST

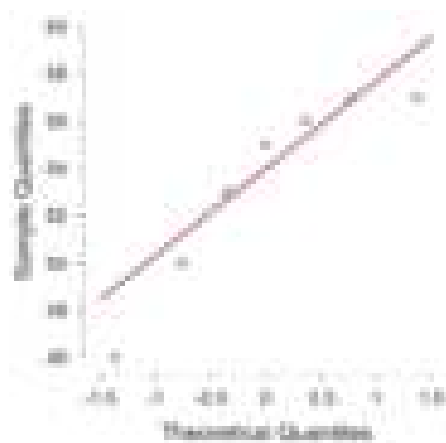


Q-Q Plots

PRETEST



POSTTEST



Lampiran 18 Hasil Olah Data JASP Uji Hipotesis *Paired Simple T-test Pre-test Post-test*

Paired Samples T-Test

Measure 1	Measure 2	t	df	p
PRETEST	- POSTTEST	-6.611	6	< .001
PRETEST 1	- POSTTEST 1	-4.666	6	0.002
PRETEST 2	- POSTTEST 2	-2.240	6	0.033
PRETEST 3	- POSTTES 3	-12.010	6	< .001
PRETEST 4	- POSTTEST 4	-3.576	6	0.006

Note. For all tests, the alternative hypothesis specifies that Measure 1 is less than Measure 2. For example, PRETEST is less than POSTTEST.

Note. Student's t-test.

Assumption Checks

Test of Normality (Shapiro-Wilk)

		W	p
PRETEST	- POSTTEST	0.925	0.506
PRETEST 1	- POSTTEST 1	0.859	0.147
PRETEST 2	- POSTTEST 2	0.949	0.720
PRETEST 3	- POSTTES 3	0.769	0.020
PRETEST 4	- POSTTEST 4	0.911	0.404

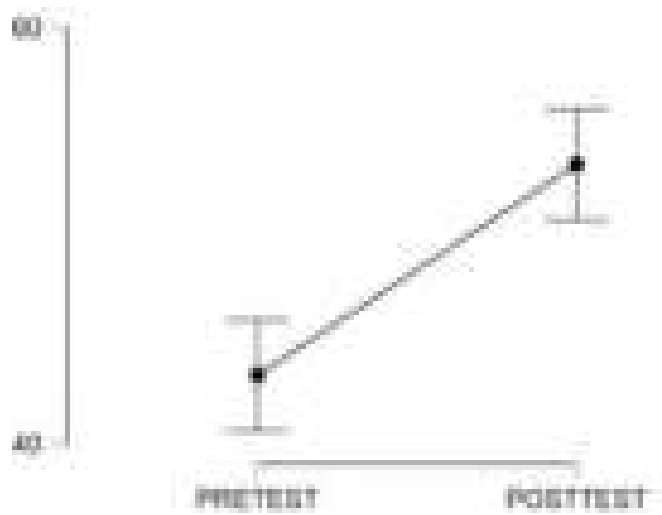
Note. Significant results suggest a deviation from normality.

Descriptives

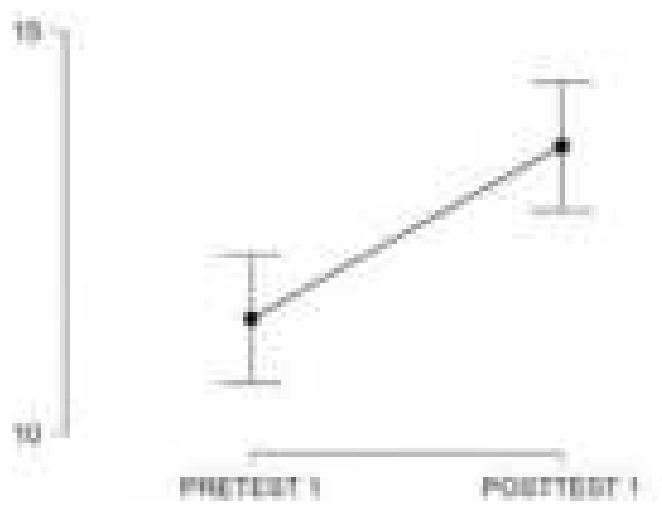
	N	Mean	SD	SE	Coefficient of variation
PRETEST	7	43.286	5.155	1.948	0.119
POSTTEST	7	53.429	4.117	1.556	0.077
PRETEST 1	7	11.429	1.272	0.481	0.111
POSTTEST 1	7	13.571	0.787	0.297	0.058
PRETEST 2	7	11.143	2.268	0.857	0.204
POSTTEST 2	7	13.000	0.816	0.309	0.063
PRETEST 3	7	10.000	0.816	0.309	0.082
POSTTES 3	7	13.571	1.134	0.429	0.084
PRETEST 4	7	10.714	1.976	0.747	0.184
POSTTEST 4	7	13.286	1.799	0.680	0.135

Descriptives Plots

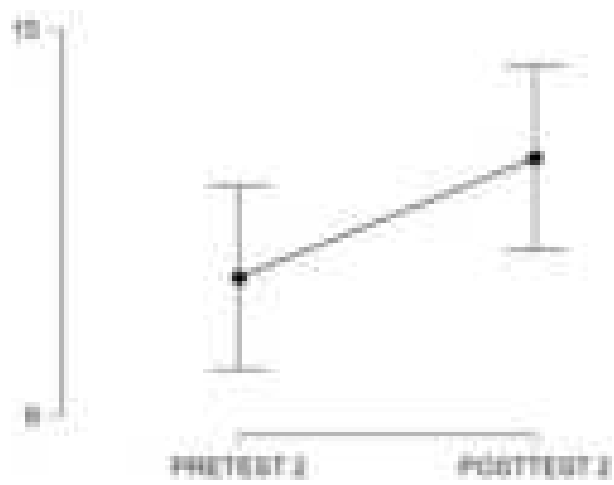
PRETEST - POSTTEST



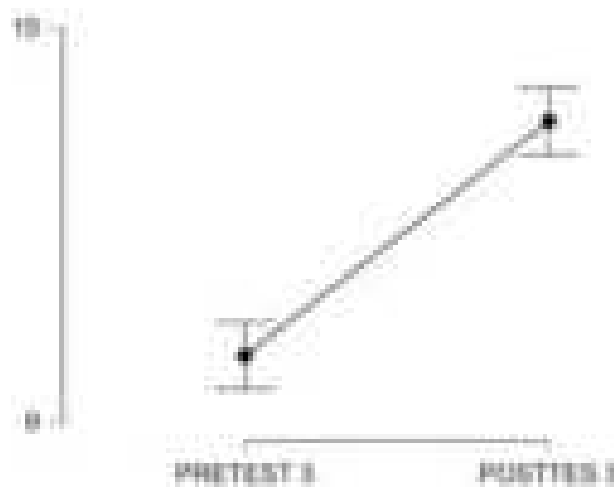
PRETEST 1 - POSTTEST 1



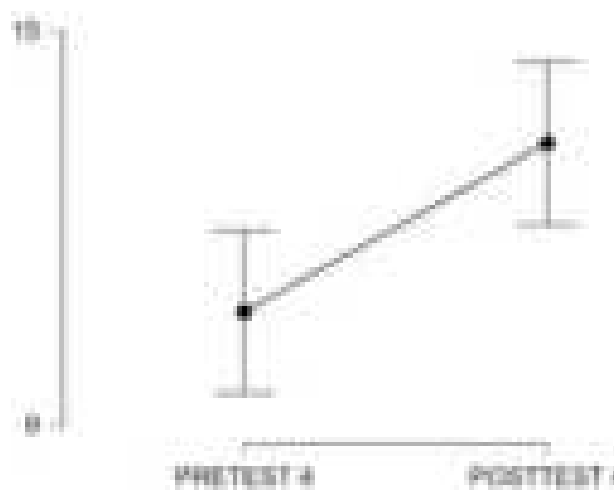
PRETEST 2 - POSTTEST 2



PRETEST 3 - POSTTES 3



PRETEST 4 - POSTTEST 4



Lampiran 19 Kartu Bimbingan Skripsi



No. 304.02.00.000000-00000000



KARTU BIMBINGAN TUGAS ARSITEK

Pembimbing Utama	Yoko Jitong, Ph.D., S.Pd., M.Pd., M.Psi.
Bantu Pembimbing	Dr. Nur Hana
KPM	00000000
Revisi ke-	Revisi ke-1 dan ke-2

No.	Isi/Topik	Waktu	Tempat	Materi	Pengetik
1.	Isi/Topik: ...	01.01.2020	A. ...	Isi/Topik: ...	...
2.	Isi/Topik: ...	02.01.2020	A. ...	Isi/Topik: ...	...
3.	Isi/Topik: ...	03.01.2020	A. ...	Isi/Topik: ...	...
4.	Isi/Topik: ...	04.01.2020	A. ...	Isi/Topik: ...	...

Isi/Topik: ...

...

Lampiran 20 Hasil Turnitin

TURNITIN DRAF SKripsi FINAL - SITI SANTIKA -2019S02013			
Jumlah Plagiasi			
25%	24%	11%	8%
Similarity Index	Internet Sources	Publications	Student Papers
Plagiarism Sources			
	repository.unibos.ac.id		1%
	Internet Source		
	123dok.com		1%
	Internet Source		
	eprints.mercubuana-yogya.ac.id		1%
	Internet Source		
	lib.ui.ac.id		1%
	Internet Source		
	repository.unal.ac.id		1%
	Internet Source		
	repository.uinjkt.ac.id		1%
	Internet Source		
	ejournal.undiksha.ac.id		<1%
	Internet Source		
	repository.usd.ac.id		<1%
	Internet Source		
	ejournal.mandalanursa.org		<1%
	Internet Source		

Lampiran 21 Daftar Riwayat Hidup



SITI SANTIKA

Profile

Seorang yang berkeinginan untuk berkembang pribadi dan profesional. Berkeinginan untuk menambah ilmu yang tinggi dengan melanjutkan studi. Untuk berprestasi dan meningkatkan kualifikasi yang ada. Dapat beradaptasi dengan lingkungan yang baru.

Contact

 +62 812 1000 1234
 siti.santika@gmail.com
 siti.santika
 Jl. Gunung Paku No. 123 456
 10100 Jakarta, West Java
 10100 Bandung

Education

2021 - sekarang
Universitas Swasti Bakti
 Program Studi
 S1 : 2.24

Personal Skill

- Memiliki kemampuan komunikasi
- Memiliki kemampuan analisis
- Memiliki kemampuan manajemen waktu
- Memiliki kemampuan adaptasi dengan lingkungan
- Self-learn kemampuan yang baik

Organization Experience

Organisasi Mahasiswa Universitas Swasti Bakti
 (sekarang)
 Organisasi Swasti Bakti : Aug 2021 - Jul 2022
 Organisasi Swasti Bakti : Aug 2021 - Jul 2022
 Organisasi Swasti Bakti : Aug 2021 - Jul 2022

Work Experience

Internship 100
 Swasti Bakti : Aug 2021 - Jan 2022
 1. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 2. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 3. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 4. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti

Tim Bakti
 Swasti Bakti : Aug 2021 - Jan 2022
 1. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 2. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 3. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 4. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti

Kelompok Bakti Bakti 100
 Swasti Bakti : Aug 2021 - Jan 2022
 1. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 2. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 3. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 4. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti

Kelompok Bakti Bakti 100
 Swasti Bakti : Aug 2021 - Jan 2022
 1. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 2. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 3. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 4. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti

Kelompok Bakti Bakti 100
 Swasti Bakti : Aug 2021 - Jan 2022
 1. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 2. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 3. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 4. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti

Kelompok Bakti Bakti 100
 Swasti Bakti : Aug 2021 - Jan 2022
 1. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 2. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 3. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti
 4. Melakukan kegiatan di Swasti Bakti